

## **Formulário 4**

### **SERVIÇOS DE LIMPEZA DURANTE A MONTAGEM / DESMONTAGEM (OBRIGATÓRIO)**

Para ser preenchido e enviado à **SOCERJ**, pelo e-mail: [financeiro@socerj.org.br](mailto:financeiro@socerj.org.br), até o dia **30/08/2023**.

<b>Nome do stand</b>	<b>Número do stand</b>	<b>Área total</b>	<b>Valor / M<sup>2</sup></b>	<b>Valor total a pagar</b>
			<b>R\$ 50,00</b>	<b>R\$ _____</b>

#### **Razão Social (EXPOSITOR):**

--

**Nome Fantasia:** \_\_\_\_\_ **CNPJ:** \_\_\_\_\_ **INSCRIÇÃO ESTADUAL / MUNICIPAL** \_\_\_\_\_

--	--	--

#### **Endereço:**

--

**Número:** \_\_\_\_\_ **CEP:** \_\_\_\_\_ **Bairro:** \_\_\_\_\_

--	--	--

**Cidade:** \_\_\_\_\_ **UF:** \_\_\_\_\_

--	--

**Fone:** \_\_\_\_\_ **Fax:** \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

--	--	--

**Responsável pela solicitação:** \_\_\_\_\_ **Data:** \_\_\_\_\_

--	--

**Assinatura:** \_\_\_\_\_ **Carimbo da empresa:** \_\_\_\_\_

--	--

**Observação:** A SOCERJ encaminhará a fatura relativa à cobrança taxa de limpeza durante a montagem e desmontagem conforme descrito acima.

